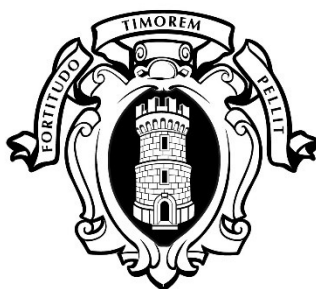


REGIONE PIEMONTE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

COMUNE DI TORRE PELLICE



**PROGETTO E-DYCE G.A. 893945
PROGETTO DI SERVIZIO
DI GESTIONE DELLE ATTIVITÀ EDUCATIVE**

CODICE CUP: F45F20000300006

**RELAZIONE
TECNICO-ILLUSTRATIVA
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Arch. Valeria Rota

Responsabile dei Servizi Tecnici-Urbanistici

1. PREMESSA

Premesso che:

- nell'ambito di Horizon 2020, il programma quadro per la ricerca e l'innovazione, l'Unione Europea ha bandito il programma *“Sfide per la società - Energia sicura, pulita ed efficiente”* con l'obiettivo specifico di *“[...] effettuare la transizione verso un sistema energetico affidabile, economicamente accessibile, accettato dal pubblico, sostenibile e competitivo, mirante a ridurre la dipendenza dai combustibili fossili, in tempi di crescente penuria di risorse, di incremento del fabbisogno di energia nonché di cambiamenti climatici [...]”*.

L'Unione Europea, infatti, si è prefissata, entro il 2050, il conseguimento di un'economia competitiva a basse emissioni di carbonio comportante la riduzione delle emissioni di CO₂ di oltre il 90% nel settore della produzione di elettricità e di oltre l'80 % nell'industria, con almeno il 60 % nel settore dei trasporti e circa il 90 % nel settore residenziale e nei servizi.

Tuttavia, *“[...] Per conseguire tali ambiziose riduzioni, sono necessari notevoli investimenti in ricerca, sviluppo, dimostrazione e immissione in commercio a prezzi accessibili di tecnologie e servizi efficienti, sicuri e affidabili a basse emissioni di carbonio, compresi lo stoccaggio del gas e dell'elettricità e la diffusione di sistemi energetici su piccola e piccolissima scala. Questi devono andare di pari passo con soluzioni non tecnologiche sia sul lato dell'offerta, sia sul lato della domanda, anche avviando processi di partecipazione e integrando i consumatori. Tutti questi elementi devono essere parte di una politica integrata sostenibile a basse emissioni di carbonio, che comprenda la padronanza delle tecnologie abilitanti fondamentali [...]. L'obiettivo è sviluppare e realizzare tecnologie e servizi efficienti sotto il profilo energetico, compresa l'integrazione delle energie rinnovabili, suscettibili di diffondersi ampiamente sui mercati europei e internazionali, e stabilire una gestione intelligente dal lato della domanda basata su un mercato di scambio dell'energia aperto e trasparente e su sistemi sicuri di gestione intelligente dell'efficienza energetica [...]”*

- nell'ambito del programma *“Sfide per la società - Energia sicura, pulita ed efficiente”*, sono state individuate alcune linee di attività tra cui la seguente:

“[...] (a) Ridurre il consumo di energia e le emissioni di carbonio grazie all'uso intelligente e sostenibile:

Le attività si concentrano sulla ricerca e la sperimentazione su larga scala di nuovi concetti, di soluzioni non tecnologiche, di componenti tecnologici più efficienti, socialmente accettabili e accessibili nonché su sistemi con intelligenza integrata, che permettono la gestione energetica in tempo reale di edifici nuovi ed esistenti con emissioni prossime allo zero, a consumi energetici praticamente nulli e a energia positiva, edifici, città e territori ristrutturati, energie rinnovabili per il riscaldamento e il raffreddamento, industrie altamente efficienti e adozione massiccia di soluzioni e servizi di efficienza e risparmio energetici da parte di imprese, singoli, comunità e città. [...]”,

individuato quale programma *“H2020-EU.3.3.1. - Reducing energy consumption and carbon footprint by smart and sustainable use”*;

CONSIDERATO che nell'ambito del programma *“H2020-EU.3.3.1. - Reducing energy consumption and carbon footprint by smart and sustainable use”*, trova attuazione il progetto *“E-DYCE: Energy flexible DYnamic building CErtification”*:

- il cui obiettivo è individuare un approccio innovativo, con la strumentazione termotecnica largamente diffusa in commercio, per impostare una metodologia capace di implementare le

certificazioni energetiche con prestazioni dinamiche e modulari (c.d. DEPC), promuovendo l'utilizzo di soluzioni passive e di basso impatto economico per una gestione efficace ed efficiente del sistema edificio-impianto e, al contempo, sensibilizzando gli utenti verso l'assunzione di comportamenti virtuosi in tema di risparmio energetico e fonti rinnovabili di energia.

- il quale prevede, per validare la metodologia proposta, un'implementazione dell'installazione dei c.d. DEPC in 39 edifici presenti in 5 località distribuite in 4 paesi europei;
- il quale richiede, affinché il progetto sia efficace, una stretta collaborazione tra gli esperti in materia energetica, gli enti coinvolti e i proprietari e gli utilizzatori degli edifici oggetto di indagine al fine di condividere i benefici delle certificazioni dinamiche.

DATO ATTO che il Comune di Torre Pellice è stato invitato ad aderire al succitato progetto europeo E-Dyce, prevedendo un duplice ruolo all'interno del progetto, ovvero:

- l'installazione su 2 edifici pubblici e 3 edifici privati della strumentazione necessaria per l'attuazione del progetto;
- l'attivazione di percorsi didattici con classi di scuola primaria, scuola secondaria di primo grado (IC Rodari) e scuola secondaria di secondo grado (Liceo Valdese) aventi ad oggetto il tema dell'energia connesso ai cambiamenti climatici e alle politiche di mitigazione e di adattamento da sviluppare sul territorio;

PRESO ATTO che:

- oltre al Comune di Torre Pellice, i partner del progetto sono:
 - Aalborg Universitet (Danimarca), quale Ente Coordinatore;
 - Politecnico Di Torino (IT);
 - Core Innovation And Technology OE (Grecia);
 - EMTECH GMBH (Germania)
 - Agenzia Nazionale Per Le Nuove Tecnologie, L'energia E Lo Sviluppo Economico Sostenibile;
 - Simvouli Igieinis Kai Asfalias Geniki Exoteriki Ypipiesia Prostasias Kai Prolipsis Anonimos Etairia (Grecia);
 - Departement Du Territoire (Svizzera);
 - Neogrid Technologies APS (Danimarca).
- in data 05/05/2020 è stato firmato il Grant Agreement n. 893945, che stabilisce modalità e tempi di attuazione del progetto in parola;

APPURATO che:

- il Bilancio Complessivo del progetto è pari ad € 2.936.065,00;
- il contributo dell'UE è pari a € 2.498.177,50 finanziati col programma H2020-EU.3.3.1.;
- per il Comune di Torre Pellice è previsto un contributo di € 133.421,25 e non è prevista una quota di cofinanziamento da parte dell'Amministrazione Comunale;

Con D.G.C. n. 153 del 05/10/2020 si è stabilito di:

- istituire, per l'espletamento dei procedimenti connessi al progetto in parola, un gruppo di lavoro ai sensi del succitato art. 16 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, così composto:
 - Arch. Valeria ROTA, Responsabile dei Servizi Tecnico-Urbanistico, in qualità di Coordinatrice del gruppo di lavoro ai sensi del c.2 dell'art. 16 del Regolamento Comunale

sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e Responsabile Unico del Procedimento ai sensi degli artt. 5 e 6 della L. n. 241/1990 nonché dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016;

- Ufficio Tecnico, per quanto connesso ai procedimenti di natura tecnica, edilizia ed impiantistica;
 - Ufficio Segreteria, per quanto connesso ai procedimenti di natura amministrativa;
 - Ufficio Scuola, per quanto connesso ai procedimenti di natura didattica;
 - Ufficio Ragioneria, per quanto connesso ai procedimenti di natura contabile.
- in considerazione della specificità dei servizi EAS (Educazione all'Ambiente e alla Sostenibilità) e stante la carenza nella pianta organica dell'ente di specifiche professionalità in materia, di dare mandato al Responsabile dei Servizi Tecnico-Urbanistico di adottare tutti gli atti necessari e conseguenti al perfezionamento dell'indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto del suddetto servizio educativo.

1.1 PROGETTO DI SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 23 c. 15 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. recante "*Livelli della progettazione per gli appalti, per le concessioni di lavori nonché per i servizi*", per quanto attiene agli appalti di servizi, il progetto deve contenere:

- la relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio;
- il calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi;
- le indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'art. 26, c. 3, del D.Lgs. n. 81/2008;
- il capitolato speciale descrittivo e prestazionale, comprendente le specifiche tecniche, l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e degli aspetti che possono essere oggetto di variante migliorativa e conseguentemente, i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara, l'indicazione di altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità, fermo restando il divieto di modifica sostanziale.

2. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente appalto ha per oggetto un servizio di gestione e realizzazione delle attività educative proposte alle classi delle scuole secondarie di I e II grado del territorio negli a.s. 2021/22 e 2022/23 nell'ambito del Progetto Europeo "E-DYCE: Energy flexible DYnamic building CErtification" G.A. 893945.

I servizi e le prestazioni richieste all'Appaltatore sono le seguenti:

1. Percorsi educativi di Educazione all'Ambiente ed alla Sostenibilità, per 10 ore con 10 classi per ciascun anno scolastico, per un totale di 20 classi coinvolte e di 200 ore frontali complessive nel periodo, oltre eventuali migliorie offerte.

Caratteristiche dei percorsi educativi:

- i percorsi educativi svolti con le classi devono essere incentrati su **temi** relativi all'energia connessi ai cambiamenti climatici e alle politiche di mitigazione e di adattamento da sviluppare sul territorio;
- l'**articolazione** dei percorsi richiesta, ispirata al progetto europeo Life PREPAIR(Po Regions Engaged to Policies of Air) – Azione E5 è la seguente:

- a) una fase di lavoro in cui far emergere le rappresentazioni dei problemi in oggetto da parte dei ragazzi, mettere a fuoco i problemi, le domande, le piste di ricerca ed approfondimento [25% del monte ore frontale dedicato a ciascuna classe];
- b) una fase di approfondimento con visite a realtà territoriali, analisi di dati, incontri con esperti, sperimentazioni, analisi di testi e video [35% del monte ore frontale dedicato a ciascuna classe];
- c) una fase progettuale di elaborazione di idee e di azioni per far fronte alle criticità riscontrate rispetto ai temi in oggetto e di comunicazione dei risultati al territorio (altri ragazzi, famiglie, cittadini, amministratori pubblici) [40% del monte ore frontale dedicato a ciascuna classe].

- la **metodologia** deve essere caratterizzata dai seguenti elementi di qualità [il riferimento è al Sistema di Indicatori di Qualità della Regione Piemonte]:

1. protagonismo degli allievi
2. impegno diretto i partecipanti (gli allievi, i cittadini) nell'occuparsi di problemi che riguardano la loro vita (in questo caso i problemi energetici
3. i problemi e gli oggetti di lavoro sono decisi e definiti con gli allievi
4. forte integrazione con il territorio
5. cura delle relazioni (imparare ad ascoltare, educare alla convivenza ed al dialogo, coltivare il "noi")
6. promozione di pensiero sistemico
7. emersione/esplicitazione, valorizzazione e messa in dialogo punti di vista diversi
8. adozione modalità di lavoro che uniscono conoscenza e azione, dando importanza all'esperienza
9. attivazione di processi meta-cognitivi e meta-riflessivi
10. educazione a immaginare e pensare il futuro.
11. messa in evidenza dei legame tra situazioni locali e globali

- la **definizione dei contenuti** da trattare e delle attività da proporre deve tassativamente avvenire **in collaborazione con il Politecnico di Torino**. Le fasi b) e c), ovvero la dimensione laboratoriale dei percorsi, saranno incentrate sul monitoraggio degli edifici presso i quali sono installati i sensori/misuratori, si avvarranno della raccolta e delle interpretazioni dati previste dal Progetto E-DYCE, anche mediante la messa a punto di interfacce amichevoli tra sistema dei sensori e ragazzi.

2. Attività di **progettazione di dettaglio delle attività**, per un totale di 20 ore nel periodo

Nell'ambito dell'attività di progettazione di dettaglio delle attività, l'Appaltatore è tenuto a partecipare a: N. 1 tavolo iniziale di coprogettazione preliminare con i Referenti Comunali del progetto, a seguito del quale dare corso alla fase di progettazione effettiva; N. 1 tavolo di coprogettazione esecutiva per ciascun anno scolastico, su convocazione del Comune. Tali tavoli potranno prevedere la presenza di un Referente del Politecnico di Torino.

Inoltre, l'Appaltatore dovrà, nell'ambito del tavolo di coprogettazione esecutiva, sottoporre ai Referenti Comunali il progetto educativo, rivisto sulla base delle indicazioni fornite nell'ambito della coprogettazione preliminare, per l'approvazione.

3. Attività di **gestione degli aspetti organizzativi**, per un totale di 10 ore nel periodo

L'attività ricomprende la disponibilità dell'Appaltatore a monitoraggi e verifiche da parte del Comune, nonché la presenza, su richiesta dei Referenti Comunali, nelle sedi della Stazione

Appaltante per incontri di monitoraggio e verifica della corretta ed effettiva esecuzione delle attività.

4. Attività di **reportistica**, per un totale di 20 ore nel periodo

Nello specifico, l'Appaltatore è tenuto alla stesura di **N. 2 relazioni qualitative, una per ciascun anno scolastico**, descrittive dei percorsi educativi condotti e degli esiti degli stessi, corredate di materiale fotografico provante l'effettiva realizzazione delle attività. Tali elementi saranno oggetto di verifica da parte del Comune di Torre Pellice, che potrà richiederne perfezionamenti ed integrazioni a propria discrezione. I materiali saranno impiegati dal Comune per contribuire ad una pubblicazione ufficiale dei risultati del progetto. **Le relazioni saranno da prodursi entro Maggio 2022 ed entro Maggio 2023.**

5. Diffusione presso tutta la cittadinanza degli esiti dei percorsi educativi, in occasioni pubbliche e tramite la realizzazione di un video e la partecipazione agli eventi connessi al Progetto E-DYCE.

L'Appaltatore è tenuto alla produzione di **un video divulgativo** dei progetti educativi condotti, che rappresenti un materiale accattivante ed impiegabile da parte del Comune per la diffusione su larga scala degli esiti dei progetti. Il video dovrà essere pubblicato sui canali Youtube e le piattaforme social dell'Appaltatore, nonché presentato a Cinema Ambiente Giovani. Durata e contenuti specifici del video saranno da definirsi di concerto con il Comune nell'ambito dei tavoli di coprogettazione di cui al comma 2 del presente articolo. Il video dovrà tassativamente essere realizzato a cura di professionista con adeguato curriculum ed esperienza nel settore della produzione e montaggio video e rappresentare un prodotto professionale di qualità e non amatoriale.

L'Appaltatore è altresì tenuto alla **partecipazione ai seguenti eventi**, con una propria rappresentanza: **Midterm Event di Gennaio 2022 e Final Event di Agosto 2023.**

Norme editoriali riguardanti tutti i materiali prodotti

- Qualsiasi materiale prodotto nell'ambito del presente affidamento (es. materiale cartaceo da rilasciare agli studenti e/o alla popolazione, materiale per la pubblicazione di cui al precedente paragrafo, video divulgativo, pubblicazioni su siti internet/social network/youtube, etc.) dovrà essere tassativamente sottoposto al visto del R.U.P. preventivamente alla pubblicazione e dovrà riportare obbligatoriamente, pena applicazione di una penale di € 150,00, i seguenti elementi:
- Emblema dell'Unione Europea (scaricabile al seguente link, riportante altresì le norme per il corretto utilizzo:
https://ec.europa.eu/regional_policy/it/information/logos/#:~:text=Emblema%20%26%20rappresentazione%20grafica%20dell%27UE.%20L%27emblema%20dell%27Unione%20europea,visivi%20dedicati%20per%20illustrare%20la%20politica%20regionale%20europea)
- Logo del Progetto E-DYCE
- Logo del Comune di Torre Pellice
- Specifico riferimento al titolo del progetto "E-DYCE: ENERGY FLEXIBLE DYNAMIC BUILDING CERTIFICATION"
- Dicitura "Questo progetto ha ricevuto finanziamenti dal Programma di ricerca e innovazione Horizon 2020 dell'Unione Europea in virtù della Convenzione di sovvenzione n. 893945."
- Dicitura "This document [sostituire con l'indicazione della tipologia di materiale prodotto, es. this video, this paper, etc.] reflects only the author's view and the Agency and the Commission are not responsible for any use that may be made of the information it contains."

- Per i materiali pubblicati via social network, sito internet o youtube, specifico rimando ai canali ufficiali: Sito internet: <https://edyce.eu/> Facebook: <https://www.facebook.com/edyce2020/>

3. DURATA

La durata dell'appalto è di 20 mesi a far data dalla stipula del contratto.

Il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.

4. PROROGHE

Per il presente appalto non è prevista l'applicazione della proroga di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

5. IMPORTO DEL CONTRATTO

5.1 VALORE STIMATO DELL'APPALTO

Il valore stimato dell'appalto è calcolato in osservanza dei criteri fissati all'art. 35 del Codice dei contratti pubblici.

Il calcolo del valore stimato di un appalto pubblico è basato sull'importo totale pagabile, al netto dell'IVA, valutato dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore. Il calcolo tiene conto dell'importo massimo stimato, ivi compresa qualsiasi forma di eventuali opzioni o rinnovi del contratto esplicitamente stabiliti nei documenti di gara.

SERVIZI	MONTE ORE	IMPORTO ORARIO	TOTALE PARZIALE
ATTIVITA' CONTABILIZZATE A MISURA			
Percorsi educativi di Educazione all'Ambiente ed alla Sostenibilità	200	€ 23,40	€ 4.680,00
Attività di progettazione di dettaglio delle attività	20	€ 23,40	€ 468,00
Attività di gestione degli aspetti organizzativi	10	€ 23,40	€ 234,00
Attività di reportistica	20	€ 23,40	€ 468,00
ATTIVITA' CONTABILIZZATE A CORPO			
Diffusione presso tutta la cittadinanza degli esiti dei percorsi educativi			€ 2.500,00
TOTALE SERVIZI			€ 8.350,00

Per le attività contabilizzate a misura, si è tenuto conto del D.D. n. 7/2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con cui è stato determinato il costo medio orario del lavoro per i lavoratori delle cooperative del settore socio-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo.

Pertanto, l'importo stimato dell'appalto di € 8.350,00.

5.2 QUADRO ECONOMICO DI PROGETTO

Il quadro economico di progetto ammonta ad € 9.000,00, come di seguito riportato:

A	SERVIZI	MONTE ORE	IMPORTO ORARIO	TOTALE PARZIALE
A.1	ATTIVITA' CONTABILIZZATE A MISURA			
A.1.1	Percorsi educativi di Educazione all'Ambiente ed alla Sostenibilità	200	€ 23,40	€ 4.680,00

A.1.2	Attività di progettazione di dettaglio delle attività	20	€ 23,40	€ 468,00
A.1.3	Attività di gestione degli aspetti organizzativi	10	€ 23,40	€ 234,00
A.1.4	Attività di reportistica	20	€ 23,40	€ 468,00
A.2	ATTIVITA' CONTABILIZZATE A CORPO			
A.2.1	Diffusione presso tutta la cittadinanza degli esiti dei percorsi educativi			€ 2.500,00
A.T	TOTALE SERVIZI			€ 8.350,00
B	SOMME A DISPOSIZIONE	%	IMPORTO	
B.1	IVA E TASSE			
B.1.1	IVA su A.2.1	22%	€ 550,00	
B.2	SPESE GENERALI			
B.2.1	Spese per pubblicità e notifiche (ANAC)		€ 0,00	
B.2.2	Spese per commissioni giudicatrici		€ 0,00	
B.2.3	Arrotondamenti		€ 100,00	
B.T	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE			€ 650,00
C	TOTALE QUADRO ECONOMICO			€ 9.000,00

Annotazioni:

- Con riferimento alla voce B.2.1, con comunicato pubblicato sul proprio portale, l'Autorità Nazionale anticorruzione ricorda che, a decorrere dal 01/01/2021, gli operatori economici e le stazioni appaltanti sono nuovamente tenuti al versamento dei contributi dovuti all'Autorità per tutte le procedure di scelta del contraente, secondo le disposizioni della Delibera Anac 18/12/2019, n. 1197. Il contributo per le gare d'appalto aventi un importo di gara inferiore ad € 40.000,00 è pari a € 0,00;
- Con riferimento alla voce B.2.2, le Linee Guida ANAC n. 5 recanti "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici" in caso di affidamento di contratti per i servizi e le forniture d'importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, per i lavori di importo inferiore a un milione di euro o per quelli che non presentano particolare complessità, le stazioni appaltanti hanno la possibilità di nominare alcuni componenti interni, escluso il Presidente, nel rispetto del principio di 3 rotazione; trattandosi di membri interni, non è dovuta la corresponsione di un compenso.

5.3 FINANZIAMENTO

Il progetto è finanziato con fondi dell'Unione Europea.

5.4 REVISIONE PREZZI

Il prezzo offerto per i servizi di che trattasi rimarrà tale per tutta la durata dell'appalto, escludendo la possibilità di revisione dei prezzi.

6. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

Si da atto che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008, per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale.

7. REQUISITI RICHIESTI

7.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

All'affidamento diretto possono concorrere i soggetti di cui all'art. 45 del Codice dei Contratti, purché in possesso dei seguenti **requisiti di ordine generale**:

- assenza dei motivi di esclusione dalle procedure d'appalto o concessione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici";
- assenza della causa di esclusione prevista dall'art. 53 c. 16 ter del D. Lgs 165/2001;

Secondo quanto previsto dall'art. 86 comma 5 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e dall'allegato XVII del citato Decreto, gli operatori economici dovranno possedere i requisiti di carattere speciale di seguito determinati.

7.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

I requisiti di idoneità professionale che i concorrenti devono possedere sono i seguenti:

- soggetti del Terzo settore così come definiti dalla legge delega 106/2016 e successivi regolamenti;
- nel caso di società cooperative e consorzi di società cooperative, l'iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004, se tenute.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Il requisito di capacità tecnica e professionale che i concorrenti devono possedere è il seguente:

- avere gestito a favore di committenti pubblici o privati, ovvero a titolarità propria, per almeno un triennio anche non consecutivo, servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto, dove per servizi analoghi si intendono uno o più contratti o commesse che complessivamente comprendano servizi di EAS (Educazione all'Ambiente e alla Sostenibilità), attraverso i quali l'operatore economico deve dimostrare di possedere le risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità, per un importo almeno pari all'importo posto a base di gara.

7.4 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Possedere un fatturato medio minimo annuo riferito al periodo dal 1° gennaio 2017 - 31 dicembre 2019, per attività analoghe a quelle oggetto di affidamento, pari ad € 8.350,00. Si evidenzia che si è reso necessario escludere dal calcolo i dati relativi all'anno solare 2020, in quanto non risulterebbero attendibili a causa dell'emergenza pandemica da Covid-19.

7.5 ALTRI REQUISITI

I concorrenti devono essere iscritti alla Piattaforma TRASPARE <https://torrepellice.traspare.com/> quale portale di eProcurement di Comune di Torre Pellice.

8. SUBAPPALTO E CESSIONE

8.1 SUBAPPALTO

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi ed agli oneri dell'Appaltatore, che rimane l'unico e solo responsabile nei confronti della Stazione Appaltante di quanto subappaltato.

La Stazione Appaltante provvederà al pagamento delle prestazioni subappaltate esclusivamente al soggetto Appaltatore al quale competerà l'onere dei pagamenti in favore dei subappaltatori, ad eccezione dei casi previsti dall'art. 105, c. 13, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il subappalto è concesso a condizione che all'atto dell'offerta siano stati indicate le prestazioni o parti di esse che si intende subappaltare.

Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'articolo 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

Resta inteso che tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i. sono assunti dall'Appaltatore anche nei confronti di eventuali subappaltatori.

8.2 RESPONSABILITÀ SOLIDALE

Nel caso di subappalto, l'Appaltatore principale ed il sub-Appaltatore sono solidalmente responsabili per ogni inadempienza, nonché per ogni danno sofferto dal Comune o da terzi o arrecato al patrimonio e gli stessi rispondono in forma solidale.

8.3 CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI

In conformità al disposto di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è vietata la cessione del contratto a pena di nullità, salvo quanto previsto nell'art. 106 del medesimo decreto.

La cessione del credito derivante dall'esecuzione del servizio in oggetto, risultante da atto pubblico o da scrittura privata autenticata da notaio, è subordinata alla notifica alla Stazione Appaltante e all'adozione di specifico atto recettivo.

Per quanto non espressamente indicato nel presente Capitolato, trova applicazione l'art. 106 c. 13 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

9. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Stante il valore stimato dell'appalto, determinato in € 9.000,00, il servizio è affidato tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 c.d. "Decreto Semplificazioni", convertito in L. n. 120/2020. Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3, Lett. a) del D. Lgs 50/2016, individuata sul miglior rapporto qualità/prezzo.

L'appalto è aggiudicato secondo l'offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77, 78, 216 comma 12 del succitato decreto, sulla base degli elementi di valutazione e relativi punteggi indicati nel presente progetto di servizio.

10. CRITERI PREMIALI NELLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Il punteggio massimo ottenibile da ciascun concorrente è pari a 100/100, così suddiviso:

OFFERTA TECNICA: massimo 90 punti

OFFERTA ECONOMICA: massimo 10 punti

10.1 OFFERTA TECNICA

I partecipanti devono presentare un progetto che corrisponda alle caratteristiche del servizio sopra indicate. È facoltà del partecipante proporre elementi aggiuntivi rispetto a quanto richiesto.

L'offerta tecnica deve essere contenuta in max 10 facciate, carattere times new roman 12 (spaziatura tra i caratteri normale, nessuna crenatura) interlinea 1, margine superiore 2,5 cm, inferiore 2 cm, sinistro e destro 2 cm, e deve essere articolata in capitoli in base ai seguenti elementi e criteri di valutazione.

Le ulteriori facciate rispetto al numero massimo consentito, non verranno prese in considerazione ai fini della valutazione, ad eccezione degli allegati specificamente richiesti agli elementi **A.2 e C.1.1** della seguente tabella, i quali non concorrono al raggiungimento del numero massimo di facciate.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE			
ELEMENTO	OGGETTO	CRITERIO	PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE
A.Soggetto proponente	A.1. Esperienza del soggetto proponente	A.1/1 Breve curriculum generale dell'organizzazione.	4 punti

		A.1/2 Esperienza del soggetto proponente nel settore EAS (Educazione all'ambiente e alla sostenibilità)	
	A.2. Caratteristiche soggetti coinvolti nella gestione del progetto	Curriculum degli esperti coinvolti attestanti il possesso di Laurea in Educatore Professionale o titolo equipollente ed esperienza pregressa/formazione in EAS (i curriculum possono essere prodotti in allegato)	5 punti
B.Caratteristiche della proposta progettuale	B.1. Congruenza	B.1/1 Coerenza tra obiettivi generali, obiettivi specifici, contenuti e metodologie.	4 punti
		B.1/2 Adeguata contestualizzazione del progetto alle esigenze del territorio	4 punti
	B.2. Metodologia	<p>Metodologia orientata all'educazione trasformativa:</p> <p>B.2/1 protagonismo attivo studenti</p> <p>B.2/2 definizione dei problemi e degli oggetti di lavoro con gli allievi</p> <p>B.2/3 forte interazione con il territorio</p> <p>B.2/4 cura delle relazioni</p> <p>B.2/5 promozione di pensiero sistemico</p> <p>B.2/6 adozione modalità di lavoro che uniscono conoscenza <u>e</u> azione, dando importanza all'esperienza</p> <p>B.2/7 attivazione di processi meta-cognitivi e meta-riflessivi</p> <p>B.2/8 educazione a immaginare e pensare il futuro</p> <p>B.2/9 messa in evidenza dei legami tra situazioni locali e globali</p>	45 punti
	B.3. Articolazione e durata dei percorsi educativi	<p>Per ciascun anno scolastico, per ogni classe coinvolta nel progetto (max 10/anno) numero di ore frontali aggiuntive offerte.</p> <p>Per ogni ora aggiuntiva offerta si attribuirà n. 1 punto, sino ad un massimo di 6 ore offerte per ciascuna classe.</p>	6 punti
	B.5. Valutazione	Modalità valutative sia di processo sia di esito, dialogiche e partecipative	4 punti
C.Comunicazione	C.1. Divulgazione e comunicazione	<p>C.1/1. Curriculum del/dei professionista/i individuato/i per la realizzazione del video divulgativo (i curriculum possono essere prodotti in allegato)</p> <p>C.1/2. Concretezza e realizzabilità del progetto di comunicazione e divulgazione degli esiti del progetto</p>	5 punti

		(sedi, tempistiche, deliverables prodotte, etc.)	
D.Priorità	D.1. Priorità della programmazione	D.1/1 Attenzione dedicata dal progetto agli alunni con bisogni educativi speciali ed alla loro integrazione (metodologia, attività, ecc.)	5 punti
		D.1/2 Coinvolgimento dei genitori e dei cittadini	5 punti
E.Migliorie	E.1. Ulteriori offerte migliorative	Elementi migliorativi dell'offerta, sia qualitativi sia quantitativi, ulteriori e pertanto non già ricompresi nei paragrafi precedenti	3 punti
TOTALE			90 punti

Il punteggio sarà attribuito ad insindacabile giudizio da ciascun componente della commissione secondo i seguenti coefficienti:

Giudizio Ottimo – Coefficiente 1,00: l'offerta è giudicata pienamente aderente alle aspettative della S.A., qualificante ed esaustiva

Giudizio Buono – Coefficiente 0,75: l'offerta è giudicata significativa, con buona rispondenza alle esigenze della S.A.

Giudizio Discreto – Coefficiente 0,50: l'offerta è giudicata discretamente adeguata con discreta rispondenza alle esigenze della S.A.

Giudizio Sufficiente – Coefficiente 0,25: l'offerta è giudicata poco pertinente, di scarsa rilevanza rispetto le esigenze della S.A.

Giudizio Insufficiente – Coefficiente 0,00: l'offerta è giudicata priva di elementi apprezzabili, non in linea con le esigenze della S.A.

Ciascun commissario attribuirà un coefficiente a ciascuna offerta; sarà effettuata la media dei coefficienti attribuiti; detta media sarà trasformata in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Nel caso di partecipazione di un solo operatore economico non si procederà con la riparametrazione dei punteggi tecnici.

Nella definizione della media dei coefficienti di prestazione, sia nella riparametrazione, sarà tenuto valido il risultato di dette operazioni arrotondato alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

10.2 OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere espressa con l'indicazione della percentuale univoca di ribasso applicata all'importo posto a base di gara e soggetto a ribasso, che risulta essere il seguente:

€ 8.350,00

Il **punteggio massimo di 10 punti** sarà assegnato all'impresa che avrà presentato la maggior percentuale univoca di ribasso da applicare all'importo a base di gara.

Alle altre offerte si attribuiranno i punteggi mediante la seguente formula:

$(\text{RIBASSO OFFERTO} / \text{RIBASSO MASSIMO}) \times 10$

L'offerta economica presentata dal concorrente si intenderà omnicomprensiva di tutti gli oneri e le spese che lo stesso dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio in caso di aggiudicazione, così come citate nel presente progetto di servizio.

Sarà proposto l'affidamento in favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo (punteggio offerta tecnica + punteggio offerta economica).

Nel caso in cui vi siano più offerte aventi lo stesso punteggio, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827 (sorteggio).

PARTE SECONDA: ESECUZIONE DEL CONTRATTO

11. AVVIO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Dopo che il contratto è divenuto efficace, il RUP autorizza l'Appaltatore a dare avvio all'esecuzione della prestazione.

Il RUP può autorizzare, ai sensi dell'art. 32, c. 8, del D.Lgs. n. 50/2016, l'esecuzione anticipata della prestazione, nel caso in cui i servizi oggetto del presente appalto debbano essere immediatamente consegnati. In tal caso, il RUP autorizza l'esecuzione anticipata del contratto attraverso apposito provvedimento che indica in concreto i motivi che giustificano l'esecuzione anticipata.

L'Appaltatore è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla Stazione Appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto; qualora l'Appaltatore non adempia, la Stazione Appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

12. MODIFICHE CONTRATTUALI

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'esecutore, se non è disposta dal direttore dell'esecuzione e preventivamente approvata dalla Stazione Appaltante nel rispetto delle condizioni e dei limiti di seguito descritti. Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il direttore dell'esecuzione lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'esecutore, della situazione originaria preesistente, secondo le disposizioni del direttore dell'esecuzione del contratto.

La Stazione Appaltante può disporre variazioni al contratto secondo quanto disposto dall'art. 106 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

L'esecutore è obbligato ad assoggettarsi alle variazioni di cui al presente articolo alle stesse condizioni previste dal contratto.

13. GARANZIA DEFINITIVA

Si applica in materia l'art.103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

14. OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI

L'Appaltatore si obbliga ad attuare, nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nei servizi costituenti l'oggetto dell'appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavori, applicabili alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si svolgono i servizi. I suddetti obblighi vincolano l'Appaltatore anche nel caso non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere l'emissione dei mandati di pagamento per l'ammontare da corrispondere qualora risulti l'inadempienza dell'Appaltatore.

15. ONERI A CARICO DELL'AFFIDATARIO

Il concessionario è tenuto a gestire il servizio con propria organizzazione, nel rispetto delle disposizioni legislative e del progetto educativo e organizzativo presentato, nonché nel rispetto delle indicazioni fornite dai referenti comunali.

Oltre a quanto previsto in altri articoli, sono a carico della ditta tutte le spese di gestione derivanti dal presente capitolato che non risultino poste espressamente a carico del Comune; in particolare è onere della ditta:

- ogni spesa inerente il personale;
- la fornitura al proprio personale di tutti i DPI previsti a norma di legge per lo svolgimento del servizio;
- la copertura assicurativa, come specificato nel successivo articolo 20;
- l'affidatario assicurerà in termini di legge l'adeguata organizzazione del proprio sistema di sicurezza, dell'individuazione dei soggetti destinati a coprire dei ruoli al suo interno e della relativa formazione.

16. RESPONSABILITÀ NELLA GESTIONE DEL SERVIZIO

L'affidatario esonera il Comune da qualsiasi responsabilità per eventi dannosi che potrebbero occorrere agli utenti, agli operatori, ai visitatori in relazione all'espletamento del servizio.

Per tutta la durata della gestione del servizio, la ditta aggiudicataria deve rispettare pienamente la normativa vigente, in particolare quella riguardante la sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro, nonché tutte le prescrizioni in materia di Covid-19.

17. PERSONALE

L'affidatario provvede al servizio con personale idoneo al lavoro assegnato per capacità fisiche e per qualificazione professionale; il personale deve essere in possesso delle certificazioni sanitarie previste dalle norme in vigore. Il personale deve altresì essere in grado di mantenere un contegno decoroso ed irreprensibile, di provata serietà e riservatezza, correttezza e cortesia, disponibile alla collaborazione nei riguardi degli altri operatori che lavorano nel servizio e degli utenti.

L'Appaltatore dovrà avvalersi, per lo svolgimento del servizio oggetto di affidamento, di personale in possesso di Titolo di Laurea in Educatore Professionale o titoli equipollenti ed esperienza in percorsi ed attività educative analoghe, nonché formazione specifica in EAS (frequenza di almeno un corso di formazione).

Tutto il personale dovrà essere dotato degli appositi DPI in ottemperanza alla normativa vigente.

Per l'erogazione del monte ore frontale, il personale impiegato dovrà essere presente con un rapporto educativo di almeno 1 educatore in rapporto ad una classe.

L'eventuale presenza all'interno del servizio di tirocinanti deve essere preventivamente comunicata al Comune e comunque il relativo inserimento non va inteso come sostituzione di personale, ma come presenza aggiuntiva.

Il personale utilizzato dalla ditta - soci o dipendenti - viene regolarmente iscritto a libro paga e ne viene garantito il regolare versamento dei contributi sociali e assicurativi; detto personale è pure dotato di apposita assicurazione contro gli infortuni. La ditta deve assicurare l'applicazione delle norme relative alla tutela della sicurezza e della salute sui luoghi di lavoro, adottando tutte le misure organizzative e di sicurezza previste, nessuna esclusa, dotando il personale di idonei strumenti di lavoro e di idonei dispositivi di protezione ed assicurando la formazione per il loro corretto utilizzo.

Nell'esecuzione dei servizi di cui al presente affidamento, l'appaltatore si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contrattuali di categoria per il personale occupato; se la ditta ha forma cooperativa, si impegna a rispettare i relativi accordi nazionali e locali di lavoro anche nei rapporti coi soci.

Gli obblighi di cui sopra vincolano la ditta anche se la stessa non sia aderente alle associazioni stipulanti gli accordi o receda da esse, indipendentemente dalla struttura o dimensione della ditta stessa e da ogni altra qualificazione giuridica, economica o sindacale.

Il soggetto gestore provvederà, all'inizio dell'esecuzione del contratto, a trasmettere al comune l'elenco nominativo degli operatori previsti, suddiviso per figure professionali, con l'indicazione dei dati identificativi e con la documentazione attestante i titoli di studio o le qualifiche possedute. Eventuali modifiche in corso d'anno dovranno essere tempestivamente comunicate.

In casi eccezionali, il responsabile comunale del contratto può chiedere, con nota motivata, che uno o più addetti vengano sospesi dallo svolgimento dei servizi di cui al presente affidamento; la ditta provvede ordinariamente entro 10 giorni dalla richiesta, salvo che la richiesta del Comune non motivi la sospensione immediata dal servizio.

17.1 CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

Al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico, la Stazione Appaltante garantisce il rispetto da parte dei dipendenti pubblici coinvolti nelle procedure di appalto, delle disposizioni previste dal Codice di comportamento così come modificato dal D.P.R. n. 62/2013 "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001*".

L'Appaltatore dovrà attenersi a quanto disposto dal D.P.R. n. 62/2013, nelle sue parti in cui estende gli obblighi in esso previsti per i pubblici dipendenti, anche a soggetti terzi con i quali la Stazione Appaltante intrattiene rapporti di natura contrattuale, così come risulta integrato, in conformità a quanto previsto dall'art. 54, c. 5, del medesimo Decreto, dal codice di comportamento del Comune Torre Pellice.

18. CONTROLLI SUL SERVIZIO

Ordinariamente, il Comune può svolgere ogni controllo o ispezione che possa risultare utile alla verifica dello svolgimento del servizio, anche su segnalazione di terzi.

Quando vengano rilevate mancanze il Comune procede alla contestazione diretta all'affidatario, informando tempestivamente il responsabile comunale del contratto. In caso di infrazione di particolare gravità, viene avvisato il responsabile della ditta.

Se dalla contestazione possa derivare una sanzione per la ditta, il responsabile comunale del contratto segnala il fatto per iscritto al responsabile della ditta, che può contro dedurre entro 10 giorni dal ricevimento dell'addebito.

In caso di infrazioni accertate, il responsabile comunale del contratto addebita alla ditta una sanzione di Euro 150,00 per ogni infrazione; per gravi infrazioni si addebita una sanzione di Euro 500,00 ciascuna.

In caso di avvio posticipato del servizio, salvo ciò discenda da cause imputabili all'Amministrazione Comunale, verrà applicata una penalità di Euro 100,00 per ogni settimana di ritardo o frazione superiore ai 3 (tre) giorni.

Per infrazioni di particolare gravità o a seguito del ripetersi di infrazioni che pregiudichino il regolare svolgimento del servizio, il Comune può risolvere, a suo insindacabile giudizio, il contratto. In particolare, costituiscono causa di risoluzione contrattuale le seguenti eventualità:

- violazione del divieto di subconcessione;
- gravi irregolarità che possano arrecare danno agli utenti dei servizi o, anche indirettamente, al Comune;
- violazione dell'obbligo di permettere al Comune di vigilare sul corretto svolgimento dei servizi;
- inosservanza ripetuta delle prescrizioni del Comune volte ad assicurare la regolarità dei servizi, la sicurezza degli utenti ed il rispetto di leggi, regolamenti e del presente capitolato.

In caso di risoluzione del contratto per i motivi di cui sopra, non spetta alla ditta alcun indennizzo.

19. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'aggiudicazione costituisce impegno per l'affidatario, a tutti gli effetti, della gestione del servizio, dal momento in cui viene comunicata nei limiti e per gli importi specificati nella comunicazione stessa; l'appaltatore dovrà essere disponibile ad iniziare il servizio e ad eseguirlo anche in pendenza della stipulazione del contratto.

Successivamente all'adozione della determinazione di aggiudicazione, si addiverrà alla stipula del formale atto in relazione alle condizioni delle presenti prescrizioni ed a tutti gli atti inerenti e conseguenti.

La ditta concessionaria si obbliga a stipulare il contratto previo versamento di tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto stesso alla data che sarà comunicata dal Comune.

Il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.

Tutte le spese, nessuna eccettuata, inerenti la stipulazione, scritturazione, bolli e registrazione del contratto di affidamento del servizio, ivi comprese le relative variazioni nel corso della sua esecuzione, sono a carico della Ditta affidataria.

20. TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI DI CUI ALLA L. 136/2010

La ditta aggiudicataria dovrà attenersi in materia di tracciabilità dei pagamenti al pieno rispetto di quanto previsto dalla L. n. 136/2010 e s.m.i., "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*".

21. ASSICURAZIONE

Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento del servizio od a cause ad esso connesse, derivassero al Comune, a terzi, persone o cose, si intenderà senza riserve ed eccezioni, a totale carico del gestore.

L'Amministrazione Comunale è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse occorrere al personale tutto impegnato nell'esecuzione del presente servizio, convenendosi

a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è da intendersi già compreso e compensato nel corrispettivo dell'affidamento.

L'affidataria si impegna a stipulare con una primaria Compagnia di Assicurazione, una polizza RCT/RCO nella quale sia esplicitamente indicato che l'Amministrazione Comunale di Torre Pellice debba essere considerata "terza" a tutti gli effetti. Detta polizza dovrà essere presentata al Comune al momento della stipula del contratto. Dovranno essere altresì compresi in garanzia i danni alle cose trovatesi nell'ambito di esecuzione del servizio e a quelle sulle quali si eseguono i servizi stessi.

L'Assicurazione dovrà essere prestata sino alla concorrenza di un massimale minimo di € 5.000.000,00 (cinque milioni), per ogni sinistro.

Copia delle polizze e delle quietanze di pagamento del premio relativo alle scadenze annuali successive, per la durata della gestione, dovranno essere consegnate al comune. L'esistenza di tale polizza non libera il gestore dalle proprie responsabilità avendo essa solo scopo di ulteriore garanzia.

22. IPOTESI DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune a seguito di inadempimento delle obbligazioni contrattuali da parte dell'affidatario potrà risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1453 del Codice Civile, fermo restando il risarcimento del danno, comunicando alla ditta stessa i motivi mediante lettera raccomandata A/R.

Le parti convengono che, oltre a quanto è previsto dall'art. 1453 del Codice Civile per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del Contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, le seguenti ipotesi, oltre quelle previste dal precedente art.14, penultimo comma:

- messa in liquidazione o in altri casi di cessione dell'attività della ditta concessionaria;
- abbandono del servizio, salvo che per forza maggiore;
- motivi di pubblico interesse;
- inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente, nonché mancato rispetto degli obblighi assicurativi, previdenziali ed assistenziali nei confronti del personale dipendente;
- mancata applicazione dei contratti collettivi, giudizialmente e definitivamente accertata;
- più interruzioni non motivate del servizio;
- subconcessione, non autorizzata; in relazione a quanto previsto dal presente capitolato;
- cessione del contratto;
- violazione ripetuta delle norme di sicurezza e prevenzione;
- accertata colpevolezza per reati di evasione fiscale o frode;
- perdita dei requisiti minimi previsti per l'accesso all'affidamento;
- reiterate infrazioni contrattuali soggette a penalità, formalmente contestate e conclusesi con l'avvenuta applicazione delle stesse penalità;
- gravi violazioni contrattuali, anche non reiterate, che comportino il pregiudizio della sicurezza e/o della salute degli utenti e dei lavoratori addetti al servizio.

Costituisce comunque motivo di risoluzione del presente contratto, ex art. 1456 del C.C., la violazione di una qualunque delle clausole contrattuali previste nel presente capitolato, che rendano impossibile la prosecuzione del servizio.

Nei casi riportati nel presente articolo, il Comune potrà risolvere di diritto il contratto, previa comunicazione di avvio del relativo procedimento riferendo all'affidataria, con raccomandata A/R, di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa ed indicando la data dalla quale la risoluzione produrrà i propri effetti.

23. RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

Il contratto potrà cessare i suoi effetti, e potrà essere risolto anticipatamente con il consenso di entrambe le parti e previa regolamentazione dei rapporti conseguenti. In ipotesi di eventuali contrasti insorti tra le parti tali da inficiare il rapporto di collaborazione reciproca e, in particolare, di inosservanze palesemente ingiustificate da parte della società affidataria delle specifiche direttive e/o richieste avanzate, nei limiti del presente accordo, dall'Amministrazione nonché dalla affidataria, è fatta salva la possibilità, per ambo le parti, di richiedere, con preavviso di almeno 90 giorni, la risoluzione anticipata del presente accordo, rimanendo peraltro escluso il pagamento di penali di sorta.

24. RECESSO DELL’AFFIDATARIO DAL CONTRATTO

Qualora la affidataria intenda recedere dal contratto prima della sua scadenza naturale, il Comune tratterà senz’altro a titolo di penale, il deposito cauzionale ed addebiterà le maggiori spese comunque derivanti per l’assegnazione del servizio ad altra ditta a titolo di risarcimento danni.

È facoltà della affidataria invocare cause di forza maggiore che potranno essere valutate dal Comune, con esclusivo riferimento agli interessi pubblici da tutelare. In ogni caso si conviene che nulla sarà dovuto alla ditta concessionaria per gli investimenti messi in atto per l’attivazione del servizio.

25. RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO

La responsabilità del procedimento viene affidata al responsabile dei Servizi Tecnici Urbanistici del Comune di Torre Pellice.

26. OSSERVANZA DELLE LEGGI E DEI REGOLAMENTI

Oltre all’osservanza di tutte le norme specificate nel presente capitolato, l’affidatario ha l’obbligo di osservare e far osservare tutte le disposizioni derivanti dalle leggi e dai regolamenti in vigore sia a livello nazionale che regionale, o che potessero essere eventualmente emanate durante il corso del contratto (comprese le norme regolamentari e le ordinanze municipali).

27. TRATTAMENTO DEI DATI E TUTELA DELLA PRIVACY

Il Comune di Torre Pellice, ai sensi dell’art. 13 del Reg. UE 679/2016, informa che i dati dei partecipanti all’indagine di mercato saranno trattati nel pieno rispetto delle normative vigenti. L’affidatario si impegna, inoltre, al rispetto di tutte le normative inerenti al trattamento dei dati, con particolare riferimento al Reg. UE 679/2016 (GDPR) e al D.Lgs. 101/2018 s.m.i. oltre che all’adozione di tutte le misure di sicurezza adeguate e atte a minimizzare il rischio derivante dalle attività di trattamento dei dati. Sono a carico dell’affidatario gli oneri derivanti dai danni cagionati per effetto del trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 2050 del C.C. L’affidatario, nel rispetto delle normative vigenti, dovrà prestare la massima attenzione nel trattamento di particolari categorie di dati oltre che delle immagini e/o dei video, anche in considerazione della documentazione delle attività educative del servizio, nel rispetto delle procedure autorizzative da parte dei genitori.

28. DOMICILIO LEGALE DELLA DITTA

A tutti gli effetti del presente contratto la ditta aggiudicataria elegge domicilio legale presso la sede del Comune di Torre Pellice.

29. COMPETENZA E CONTROVERSIE

Il direttore dell’esecuzione del contratto è competente alla valutazione dell’adempimento delle condizioni contrattuali. Per quanto non espressamente indicato nel presente capitolato e nei restanti atti di gara, si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Per le eventuali controversie che possano insorgere nell’esecuzione del presente appalto, si considera competente esclusivamente il foro di Torino.

30. RINVIO

Per quant’altro non specificato dal presente capitolato speciale d’appalto, si fa espresso riferimento alle norme e disposizioni del codice civile, alle norme speciali vigenti in materia di pubblici servizi.