



# COMUNE DI TORRE PELLICE

-----  
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO  
Ufficio segreteria

## **PROGETTO DI SERVIZIO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELL' ATTIVITA' ESPOSITIVA, CATALOGAZIONE E VALORIZZAZIONE, ANCHE TRAMITE SOCIAL, DELLE OPERE ESPOSTE PRESSO LA CIVICA GALLERIA D'ARTE MODERNA FILIPPO SCROPPO art. 23, commi 14 e 15, D.Lgs. 50/2016**

### **1 - Relazione tecnico-illustrativa**

Il presente progetto di servizio è redatto in conformità all'art. 23 commi 14 e 15 del D.lgs. 50/2016 che recitano:

*Art. 23. (Livelli della progettazione per gli appalti, per le concessioni di lavori nonché per i servizi)*

*(...)*

*14. La progettazione di servizi e forniture è articolata, di regola, in un unico livello ed è predisposta dalle stazioni appaltanti, di regola, mediante propri dipendenti in servizio. In caso di concorso di progettazione relativa agli appalti, la stazione appaltante può prevedere che la progettazione sia suddivisa in uno o più livelli di approfondimento di cui la stessa stazione appaltante individua requisiti e caratteristiche.*

*15. Per quanto attiene agli appalti di servizi, il progetto deve contenere: la relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio; le indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008; il calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso; il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi; il capitolato speciale descrittivo e prestazionale, comprendente le specifiche tecniche, l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e degli aspetti che possono essere oggetto di variante migliorativa e conseguentemente, i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara, l'indicazione di altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità, fermo restando il divieto di modifica sostanziale. Per i servizi di gestione dei patrimoni immobiliari, ivi inclusi quelli di gestione della manutenzione e della sostenibilità energetica, i progetti devono riferirsi anche a quanto previsto dalle pertinenti norme tecniche.*

Il presente progetto riguarda il conferimento di un incarico ad un operatore economico in possesso di requisiti tecnico/professionali e che risulti idoneo a dare attuazione alle attività proprie della Civica Galleria d'Arte Contemporanea Filippo Scropo, che vanno dall'organizzazione delle attività espositive alla valorizzazione del prestigio della galleria medesima, ampliando ulteriormente la platea dei visitatori ed ancora il potenziamento dell'attività sui Social. L'aggiudicatario dovrà inoltre completare la catalogazione delle opere ed attuare il calendario delle attività espositive approvato annualmente dall'amministrazione comunale.

La volontà dell'assessorato alla cultura è quello di rendere la Civica Galleria d'Arte Contemporanea Filippo Scropo sempre più conosciuta ed apprezzata oltre che dai suoi cittadini anche a livello regionale e nazionale.

Per far questo a livello locale si sono avviate collaborazioni con l'associazione culturale Sonador di Lusernetta, l'associazione culturale Stone oven house di Rorà, con il Consorzio Intercomunale Servizi Sociali di Pinerolo (CISS) con l'Associazione "La via del segno" di Torre Pellice e rafforzato la già esistente collaborazione con la Fondazione centro culturale valdese e la Società di studi valdese di Torre Pellice.

A livello regionale si sono instaurate collaborazioni con la Fondazione Centro del restauro di Venaria, con Hangar Piemonte e la Fondazione Amendola di Torino.

A livello nazionale si è aperta una collaborazione con l'assessorato alla cultura della Regione Sicilia nella persona del Sig. Gaetano Pennino e con il comune di Riesi, città natale di Filippo Scropo, a livello europeo rafforzando la collaborazione espositiva con il nostro comune gemello di Moerfelden Walldorf. Si ricorda che negli anni scorsi sono già state portate due importanti mostre "Impronte d'artista" collettiva di artiste donne e l'artista Coco Cano.

Si è costituito un Comitato scientifico per dare una maggior qualità all'offerta espositiva e uno d'onore per dare lustro al nome della Galleria.

Dal 2019 si è ideato il Festival Una Torre d'arte, a coda del già consolidato Una torre di libri, Festival che comprende arti visive e musica classica nello specifico con un Memorial dedicato al violinista Daniele Gay.

Le donazioni provano la crescente notorietà della Galleria ma tali opere devono essere valutate per l'accettazione e poi catalogate.

L'archivio della Galleria deve ancora essere completato ed aggiornato con la catalogazione digitale su Memora, il portale della Regione Piemonte.

Nel 2021 si è riavviata la tradizione di Filippo Scropo che nel 1963 aveva istituito il concorso per giovani artisti denominato "Biennale del disegno".

La promozione social oltre alla gestione del sito è diventata imprescindibile.

## **2. - Durata**

L'incarico avrà la durata di anni tre dalla data di aggiudicazione. Il Comune di Torre Pellice, nelle more dell'esperimento della procedura di evidenza pubblica preordinata al conferimento di un eventuale successivo incarico avente pari oggetto, si riserva la facoltà di prorogare l'incarico di cui al presente avviso per il lasso temporale strettamente necessario all'espletamento della nuova procedura di evidenza pubblica, alle stesse condizioni convenute con il soggetto aggiudicatario dell'iter procedimentale di cui al presente avviso.

## **3.- Valore dell'appalto**

Il valore dell'appalto ammonta ad € 31.500,00 oltre IVA, comprensiva dell'eventuale proroga per il lasso temporale strettamente necessario all'espletamento della nuova procedura di affidamento.

### **3.1 Offerta economica:**

L'importo complessivo a base d'asta è pari ad Euro 27.000,00 oltre IVA.

Detto compenso è da intendersi comprensivo del rimborso di tutte le spese effettivamente sostenute o comunque in questi casi dovute (di qualsiasi natura, nessuna eccettuata). Sul suddetto importo i concorrenti dovranno calibrare la rispettiva offerta economica, mediante l'indicazione di un ribasso percentuale. non saranno ammesse, da parte di ciascun concorrente, offerte plurime, in aumento, indeterminate, condizionate od espresse con riserva. Il corrispettivo dovuto sarà liquidato dietro presentazione di fattura od altro documento giustificativo di spesa.

## **4. – Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione**

Possono partecipare alla presente selezione tutti i soggetti giuridici autorizzati per legge a stipulare con la Pubblica Amministrazione in possesso dei requisiti sotto riportati.

### **Requisiti di ordine generale**

a) possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

### **Requisiti di idoneità professionale**

b) Considerata la natura del servizio, particolare attenzione va riservata alle capacità professionali dei candidati che per l'ammissione dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

-cittadinanza italiana o, in alternativa, cittadinanza in uno degli Stati membri dell'Unione Europea, unitamente al requisito del godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza e di una adeguata conoscenza della lingua italiana, previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. n. 174 del 7/2/1994.

- Età non inferiore ai 18 anni.
- godimento dei diritti civili e politici,
- non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- non aver riportato condanne per i reati di cui agli artt. 600bis, 600ter, 600quater, 600quinquies, 600undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- insussistenza delle cause di incompatibilità di cui al D.lgs 39/2013;

c) l'operatore economico dovrà comunicare all'Ente il nominativo del soggetto responsabile dell'affidamento, che assumerà il ruolo di referente nei confronti del Comune. L'OE dovrà inoltre disporre nella propria organizzazione di un soggetto caratterizzato dalle seguenti professionalità:

- possesso di laurea magistrale in Storia dell'Arte, oppure laurea in discipline umanistiche magistrale o quadriennale vecchio ordinamento;
- ottima conoscenza dell'arte contemporanea, della situazione artistica italiana e in special modo piemontese del Novecento, della museologia e conoscenze di base inerenti le motivazioni etiche, giuridiche e sociali collegate alle funzioni di tutela e valorizzazione dei beni culturali, un'approfondita e documentata conoscenza delle opere della Galleria Civica di Torre Pellice;
- una buona conoscenza di almeno una lingua straniera fra inglese o francese;
- adeguate conoscenze dei software di: impaginazione (es. Adobe InDesign); creazione e gestione di siti web (es. Wordpress); catalogazione informatizzata applicata ai beni culturali (es: Collettive Access); catalogazione digitale su Memora, il portale della Regione Piemonte.

### **Requisiti di capacità organizzativa**

L'OE dovrà possedere una adeguata esperienza lavorativa documentata (almeno tre anni) nel settore artistico museale in Piemonte presso Gallerie d'Arte e Musei collocati in strutture pubbliche e private (saranno a tal fine prese in considerazione anche le collaborazioni autonome e le prestazioni occasionali).

### **Altri requisiti**

Dato atto che la procedura sarà svolta sulla piattaforma TRASPARE l'operatore economico deve essere registrato sulla piattaforma predetta al seguente indirizzo internet: <https://torrepellice.traspare.com>

## **5. - Capitolato prestazionale**

### **5.1.1 Progettazione e realizzazione di mostre temporanee**

- a) Cura delle fasi di ricerca, pianificazione e organizzazione dell'esposizione (in dialogo con il Comitato Scientifico della Galleria e con il Comune), selezione delle opere con coerenza espositiva, avvio e mantenimento dei contatti per il prestito delle opere con gli artisti, le gallerie, i collezionisti privati, i musei e le istituzioni coinvolte;
- b) Definizione e formalizzazione di progetto con eventuali architetti e/o fornitori di allestimenti;
- c) Predisposizione del budget con indicazione delle fonti di finanziamento;
- d) Coordinamento del trasporto delle opere, disimballaggio e posizionamento delle opere (nelrispetto delle prescrizioni assicurative) e disallestimento e riconsegna delle opere ai prestatori;
- e) Predisposizione dei contenuti e cura della realizzazione di cataloghi (reperimento dei testi e dei corredi fotografici) delle schede per gli apparati didascalici e didattici relativi alle opere esposte.

### **5.1.2 Progettazione e realizzazione del Festival Una Torre d'Arte**

- a) Delineare insieme al Comitato scientifico il programma del Festival
- b) Elaborare le linee guida della programmazione artistica del festival
- c) definire gli obiettivi culturali, l'articolazione temporale e spaziale degli eventi
- d) coinvolgere l'organizzazione (Comune, Comitato Scientifico, Responsabile della Civica Galleria) nel processo di riflessione e scelte artistiche;
- e) individuare gli eventuali vincoli (in termini di risorse economiche, spazi disponibili, tempistiche da rispettare);
- f) definire le proposte di eventi e attività culturali;
- g) analizzare i gusti del pubblico;
- h) elaborare le proposte di eventi e attività culturali da realizzare;
- i) definire le risorse necessarie (economiche, professionali, organizzative);
- j) coinvolgere gli artisti
- k) aggiornarsi continuamente sulle nuove tendenze e sul lavoro degli altri soggetti del settore
- l) visionare, valutare e selezionare gli artisti
- m) promuovere l'iniziativa
- n) definire il contenuto della campagna promozionale
- o) definire sinergie con altri eventi culturali o Enti pubblici o soggetti privati che favoriscano la crescita dell'iniziativa
- p) supervisionare la realizzazione dell'iniziativa

### **5.1.3 Cura, valorizzazione e incremento delle collezioni museali**

- a) Conservazione delle collezioni: stabilire, sviluppare e controllare l'ingresso e l'inventario delle collezioni; soprintende alla conservazione e al restauro delle collezioni nonché la documentazione afferente;
- b) Incrementazione: proporre al Comitato scientifico e al Comune un piano di incremento delle collezioni;
- c) Studio e valorizzazione: studiare le collezioni, definire e guidare i progetti di ricerca; vigilare sull'utilizzazione e sulla realizzazione della documentazione relativa alle collezioni e alle esposizioni. Progettazione e cura di esposizioni temporanee, delle pubblicazioni scientifiche, e delle attività rivolte al pubblico incentrate sulla collezione museale;
- d) Catalogazione: sviluppare attività di inventariazione e di catalogazione delle collezioni museali e dell'archivio tramite mezzi digitali (o cartacei). L'OE ha la responsabilità della catalogazione continua delle collezioni esposte o in deposito.

### **5.1.4 Comunicazione**

Gestione della comunicazione della galleria:

- a) creazione di contenuti mediante software d'impaginazione (es. Adobe InDesign);
- b) gestione dei canali di comunicazione della Galleria: social, sito web, mail;
- c) catalogazione informatizzata applicata ai beni culturali (es: Collettive Access);

### **5.1.5 Progettazione**

Collaborare con l'Amministrazione alla redazione di contenuti per la partecipazione a bandi pubblici al fine di reperire fondi per il sostegno dell'attività museale nonché alle attività di fundraising.

## **6. - Modalità di selezione**

L'affidamento avverrà, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., a seguito di pubblicazione di avviso pubblico finalizzato all'individuazione degli operatori da consultare, senza alcuna riduzione del numero dei candidati.

Il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

La procedura di affidamento diretto verrà condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, nello specifico la Stazione Appaltante utilizzerà il sistema di intermediazione telematica TRASPARE.

Potranno essere apportate eventuali modifiche e varianti del contratto di appalto ai sensi e per gli effetti dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il Comune di Torre Pellice si riserva di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida.

Il Comune di Torre Pellice si riserva, inoltre, di escludere i partecipanti, il cui progetto si ritenga non sufficiente a garantire il livello qualitativo del servizio richiesto e che, comunque, abbiano presentato un'offerta non completa rispetto a quanto richiesto.

Il punteggio massimo ottenibile da ciascun candidato è pari a 100/100, così suddiviso:

OFFERTA TECNICA: massimo 80 punti

OFFERTA ECONOMICA: massimo 20 punti

#### 6.1 CRITERI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il punteggio complessivo riportato da ciascun concorrente sarà dato dalla sommatoria dei punteggi parziali assegnati allo stesso concorrente dalla Commissione giudicatrice.

Il punteggio massimo conseguibile è pari a 100 punti complessivi, assegnati a ciascun concorrente secondo i criteri appresso indicati:

a.1 OFFERTA TECNICA punteggio massimo conseguibile da ciascun concorrente pari a 60.

a.2 progetto tecnico di coordinamento dell'attività presso la Civica Galleria d'Arte Contemporanea Filippo Scroppo concernente l'organizzazione e l'attuazione delle attività e del programma annualmente deliberato dalla Giunta comunale. L'OE dovrà indicare le modalità con le quali intende dare attuazione alle ordinarie attività della galleria e ai programmi, facendo riferimento a quelli attualmente in essere (inserite nel capitolato prestazionale). Nel progetto, inoltre, dovranno essere presentate le proposte migliorative e di sviluppo dell'attività che l'OE intende perseguire nel corso dell'incarico, con indicazione degli eventuali costi per l'amministrazione e delle possibili fonti di finanziamento. L'OE dovrà presentare le modalità con le quali intende porre in essere e sviluppare la comunicazione, ad esempio social, relativa alla Galleria. Il progetto dovrà essere articolato in massimo nn. 5 pagine di formato A4.

a.3 anzianità complessiva di esperienza nel settore artistico museale in Piemonte - punteggio massimo conseguibile da ciascun concorrente pari a 16.

a.4 Approfondita e documentata conoscenza delle opere della Galleria Civica di Torre Pellice. Punteggio massimo conseguibile da ciascun concorrente pari a 4.

#### b) OFFERTA ECONOMICA

La proposta dovrà indicare il ribasso percentuale offerto rispetto al prezzo a base d'asta comprensivo di tutte le eventuali attività aggiuntive che verranno inserite in sede di offerta, contenute nel progetto tecnico e che quindi è tenuta a svolgere.

All'offerta (fra quelle ammesse) che avrà indicato il ribasso percentual più basso rispetto a quello posto a base d'asta indicato al precedente punto 3.1, verranno attribuiti punti 20 ed alle altre ditte punteggi proporzionali secondo la seguente formula:

**(A X 20): B = X**

**A** = Prezzo globale minore

**20** = Massimo punteggio attribuibile al prezzo globale

**B** = Prezzo globale della ditta interessata

**X** = Punteggio

Punteggio massimo conseguibile da ciascun concorrente pari a 20

## 6.2 SUB- CRITERI

La valutazione sarà effettuata sulla base dei contenuti dei progetti di coordinamento attività presso la Civica Galleria “Filippo Scropo” presentati dai concorrenti. A tale riguardo si tiene a precisare che nella valutazione del progetto tecnico si terrà conto dei seguenti requisiti con i parametri di valutazione indicati a fianco di ciascun elemento:

OFFERTA TECNICA – Incidenza massima 80 punti

### **Requisito a1. Organizzazione generale punteggio max 60**

Descrizione della struttura organizzativa del concorrente e delle risorse organizzative che verranno specificamente dedicate all’organizzazione del servizio di coordinamento e attuazione delle attività programmate presso la Galleria Scropo. Nella valutazione dei progetti si terrà conto della:

- razionalità ed efficienza dell’organizzazione generale, con riguardo alla tipologia di servizio da svolgere;
- adeguatezza delle risorse specificamente dedicate e del tempo dedicato all’organizzazione del servizio di cui trattasi.

Le modalità di prestazione del servizio proposte dal concorrente nella relazione formeranno parte integrante e sostanziale del contratto, obbligando l’aggiudicatario al loro pieno ed assoluto rispetto.

**Requisito a.2** Anzianità complessiva di esperienze lavorative nel settore artistico museale in Piemonte. L’oggetto di misurazione sarà costituito dall’anzianità complessiva di esperienza maturata da ciascun concorrente in relazione all’esercizio delle attività di coordinatore attività presso Musei e Gallerie d’Arte in strutture pubbliche e private. La proposta dovrà dunque indicare gli anni di esperienza complessivamente maturata in relazione allo svolgimento a regola d’arte dell’attività di coordinatore attività museali in altre strutture, pubbliche e private, come desumibile da idonea documentazione o da dichiarazione sostitutiva d’atto di notorietà.

- 3 punti per ogni anno, 2 per ogni periodo superiore a sei mesi ma inferiore all’anno, 1 per ogni singola prestazione.

**punteggio max 16**

### **Requisito a.3**

Approfondita e documentata conoscenza delle opere della Galleria Civica di Torre Pellice, della situazione artistica italiana e in special modo piemontese del Novecento. Saranno valutate eventuali pubblicazioni scientifiche, contributi e curatele a cataloghi editoriali del settore artistico.

**punteggio max 4**

Relativamente ai parametri sintetici a cui la Commissione di Gara dovrà fare riferimento nell’esame delle offerte, al fine di sintetizzare la valutazione dei singoli progetti tecnici, ed ai quali, riportare i punteggi si stabilisce quanto segue:

Valutazione del progetto da applicare separatamente ai requisiti a.1. - a.3:

Scarso	¼ del punteggio max.
Sufficiente	½ del punteggio max.
Buono	¾ del punteggio max.
Ottimo	punteggio max.

All’attività di valutazione delle candidature provvederà apposita Commissione giudicatrice, nominata successivamente alla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione.

Per essere ammessi alla fase di apertura dell’offerta economica, i candidati devono aver conseguito un punteggio non inferiore a 61/80 in sede di valutazione della qualità del servizio, cioè dell’offerta

tecnica.

L'appalto sarà aggiudicato a chi avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo risultante dalla somma dei punteggi relativi all'esperienza maturata, al prezzo (offerta economica) e qualità del servizio (offerta tecnica).

#### **7. - Documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI)**

Trattasi di attività intellettuale per la quale non è prevista la redazione del DUVRI di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m. e i.

#### **8. - Forma del contratto e spese**

Il contratto sarà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., previa verifica del possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del d.Lgs. succitato.

#### **9. - Assicurazioni**

Il soggetto gestore è obbligato a stipulare una adeguata polizza assicurativa per la responsabilità civile che ricomprenda anche i danni verso l'Ente ed a presentare copia della documentazione attestante l'avvenuto pagamento.

#### **10. - Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile dell'adozione del presente progetto di servizio è il Responsabile dei Servizi Generali del Comune di Torre Pellice, nella persona del sig. Re Mauro (Tel. 0121953221. E-mail: segreteria@comunetorrepellice.it).